



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

31 января 2023

№ 40

Об утверждении положения
о порядке проведения проекта
«Профессиональное обучение без границ»
для обучения в 2023 году обучающихся
образовательных организаций, участников
проектов предпрофессионального образования

В целях удовлетворения потребности в профессиональном обучении школьников и в соответствии со ст. 73 и 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

приказываю:

1. Утвердить положение о порядке проведения проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучения в 2023 году обучающихся образовательных организаций, участников проектов предпрофессионального образования согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента образования и науки города Москвы Швец И.Ю.

Руководитель

А.Б. Молотков



Разослать: Швец И.Ю., Киселевой Н.А., Молеву А.И., Чугариной Е.А., Управлению профессионального образования и науки, Управлению дошкольного и общего образования, Управлению координации воспитательной работы, дополнительного образования и профилактики правонарушений, Управлению экономики и финансов, Правовому управлению, руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных ДОНМ, ГАОУ ДПО МЦРПО, ГКУ ЦФО ДОНМ, ГБОУ ГМЦ ДОНМ.

Исп.: А.В. Ермошин
8 (495) 957-75-00, доб. 39-242

Положение
о порядке проведения проекта «Профессиональное обучение без границ»
для обучения в 2023 году обучающихся образовательных организаций,
участников проектов предпрофессионального образования

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения проекта «Профессиональное обучение без границ» (далее – Проект) и условия утверждения государственным образовательным организациям, подведомственным Департаменту образования и науки города Москвы (далее – Департамент), квот для обучения в 2023 году обучающихся образовательных организаций, участников проектов предпрофессионального образования, за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы (далее – квоты).

1.2. Целями проведения Проекта являются:

- профессиональное самоопределение лиц в возрасте до 18 лет;
- подготовка по программам профессионального обучения в соответствии с актуальными потребностями экономики города Москвы.

1.3. Ответственным за организацию и проведение Проекта является Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр развития профессионального образования» (далее – ГАОУ ДПО МЦРПО).

1.4. К освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее – программы профессионального обучения) за счет средств бюджета города Москвы однократно допускаются обучающиеся 10-х классов в 2022/2023 учебном году и перешедшие в 11 класс в 2023/2024 учебном году образовательных организаций, участников проектов предпрофессионального образования, утвержденных приказом Департамента от 8 апреля 2022 г. № 267 «О развитии в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, предпрофессионального образования» (далее – общеобразовательные организации).

1.5. Объемным показателем Проекта является количество участников, получивших свидетельства о профессии рабочего, должности служащего - 100% от распределенной квоты.

1.6. Объемным показателем государственной работы «Организационное и информационное сопровождение деятельности организаций и их работников» в 2022/2023 учебном году является прохождение обучения - 100% обучающихся 10 классов от распределенной квоты, в 2023/2024 учебном году - количество обучающихся 11 классов, получивших свидетельства о профессии рабочего, должности служащего - 100% от распределенной квоты.

Качественным показателем государственной работы «Организационное и информационное сопровождение деятельности организаций и их работников» в 2022/2023 учебном году является – 75% посещаемости обучающимися занятий 10 классов. Посещаемость обучающимися занятий в рамках Проекта учитывается по данным электронного журнала Московской электронной школы (далее – электронный журнал).

1.7. Продолжительность реализации государственными образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования, имеющими лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения (далее – Колледжи) Проекта – **с февраля по декабрь 2023 года.**

2. Квоты на реализацию программ

2.1. Квоты распределяются подведомственным Департаменту Колледжам, в рамках определения Департаментом общих объемов квот, утвержденных приказом Департамента.

2.2. Квоты распределяются между Колледжами в следующем порядке:

2.2.1. **До 1 февраля 2023 г.** Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Городской методический центр Департамента образования и науки города Москвы для проектов: «Инженерный класс в московской школе», «ИТ-класс в московской школе», «Медиакласс в московской школе», «Новый педагогический класс в московской школе», «Предпринимательский класс в московской школе», Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр «Патриот.Спорт» для проекта «Кадетский класс» (далее – Операторы) через Единую комплексную информационную систему (ЕКИС) собирают информацию о потребности в профессиональном обучении общеобразовательных организаций по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.2.2. **До 1 февраля 2023 г.** Операторы через систему электронного документооборота Правительства Москвы (далее – СЭД) или единую почтовую систему Правительства Москвы (далее – официальная электронная почта) направляют в ГАОУ ДПО МЦРПО информацию о потребности в обучении по программам профессионального обучения по форме, согласно приложению 1, соответствующих профилю класса (приложение 2 к настоящему Порядку).

2.2.3. **До 3 февраля 2023 г.** ГАОУ ДПО МЦРПО анализирует представленную информацию о потребности от Операторов и через СЭД или официальную электронную почту направляет заключение по форме, согласно приложению 3 к настоящему Положению, с предложением по распределению квот на основании заявок Операторов в Управление профессионального образования и науки Департамента.

2.2.4. **До 5 февраля 2023 г.** Управление профессионального образования и науки Департамента на основании заключения ГАОУ ДПО МЦРПО передает на утверждение руководителю Департамента проект приказа Департамента «О



распределении квот на обучение в 2023 году в рамках проекта «Профессиональное обучение без границ» обучающихся образовательных организаций, участников проектов предпрофессионального образования» где закрепляется максимальное количество квот по каждому Колледжу.

2.2.5. В случае перевода обучающегося в рамках Проекта в другую общеобразовательную организацию предпрофессионального образования общеобразовательная организация в течение 7 календарных дней с момента перевода через СЭД направляет в ГАОУ ДПО МЦРПО информацию о необходимости внесения изменений в Приказ.

2.2.6. В течение 3-х рабочих дней с момента получения информации от общеобразовательной организации ГАОУ ДПО МЦРПО готовит предложения о внесении изменений в Приказ и через СЭД направляет его в Управление профессионального образования и науки Департамента.

2.2.7. В течение 3-х рабочих дней с момента получения предложений Управление профессионального образования и науки Департамента передает на утверждение руководителю Департамента проект приказа Департамента «О внесении изменений в Приказ».

3. Условия Проекта

3.1. Площадками проведения Проекта являются Колледжи, соответствующие следующим критериям:

- наличие программ, разработанных с учетом особенностей, психофизических возможностей и состояния здоровья обучающихся, соответствующих обязательным требованиям действующего законодательства об образовании, в том числе лицензионным требованиям к образовательной деятельности;

- наличие на законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе профессионального обучения в соответствии с обязательными требованиями действующего законодательства об образовании, в том числе лицензионными требованиями к образовательной деятельности;

- наличие профильного кадрового потенциала для обучения по соответствующей программе профессионального обучения;

- наличие соглашений с профильными организациями (из реального сектора экономики) о согласовании образовательной программы, организации практической подготовки обучающихся и (или) об организации практики обучающихся в рамках Проекта, в том числе организации профессиональных проб, экскурсий на площадках профильных организаций, а также об участии в организации и проведении квалификационного экзамена (одна профильная организация в рамках одной образовательной программы).

3.2. Продолжительность программ обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется типовой программой профессионального обучения, разработанной ГАОУ ДПО МЦРПО на основании

Анон

профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований и согласованной с Операторами.

3.3. Утвержденные программы профессионального обучения публикуются на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Профессиональное обучение без границ».

3.4. Реализация программ профессионального обучения осуществляется на площадках Колледжей, за исключением случаев, когда общеобразовательная организация через СЭД направляет запрос на реализацию программы профессионального обучения на базе общеобразовательной организации в ГАОУ ДПО МЦРПО и Оператору. ГАОУ ДПО МЦРПО совместно с Оператором в порядке, установленном локальными актами, принимает решение о согласовании реализации программы профессионального обучения на базе общеобразовательной организации. Копия указанного решения направляется по официальной электронной почте в Управление профессионального образования и науки Департамента.

4. Квалификационный экзамен

4.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена в сроки, установленные образовательной программой, **но не позднее 1 декабря 2023 г.**

4.2. Квалификационный экзамен включает в себя практическую проверку полученных знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим программам профессионального обучения.

4.3. Проведение квалификационного экзамена в формате тестирования, ответов на билеты не допускается.

4.4. Колледжи осуществляют видеозапись процедур проведения квалификационных экзаменов (срок хранения записи – 1 год). Запись квалификационных экзаменов предоставляется Колледжем по письменному запросу, направленному с помощью официальной электронной почты ГАОУ ДПО МЦРПО.

4.5. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители профильных организаций (из реального сектора экономики), согласовавших образовательную программу и (или) являющихся базой практической подготовки обучающихся и (или) базой практики обучающихся в рамках Проекта, в том числе профессиональных проб и экскурсий.

4.6. Обучающиеся, успешно сдавшие квалификационный экзамен, получают квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

4.7. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающиеся, освоившие часть программы профессионального обучения,

Александр

получают справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

4.8. В случае отсутствия обучающегося на квалификационном экзамене по уважительной причине (с предоставлением документального подтверждения сдачи экзамена в общеобразовательном учреждении в день проведения квалификационного экзамена или медицинского заключения) предоставляется возможность сдачи квалификационного экзамена в дополнительный день или с другой группой по соответствующей профессии с привлечением представителя профильной организации **до 1 декабря 2023 г.**

4.9. Повторная сдача экзамена не предусмотрена.

4.10. Подача и рассмотрение апелляций не предусмотрены.

5. Реализация Проекта

5.1. ГАОУ ДПО МЦРПО:

5.1.1. Ежемесячно в течение реализации Проекта проводит мониторинг учета преподавателями, реализующими проект, посещаемости обучающимися занятий в рамках Проекта в электронном журнале.

5.1.2. Осуществляет мониторинг соблюдения условий участия Колледжей в Проекте.

5.1.3. Осуществляет публикацию утвержденных типовых образовательных программ на официальном сайте Проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://mcrpo.ru/proekty/professionalnoe-obuchenie-bez-granic/> в течение **3-х рабочих дней** после их утверждения.

5.1.4. По согласованию с Операторами предлагает внесение изменений в соотношение программ профессионального обучения и проектов предпрофессионального образования (приложение 2 к настоящему Порядку), а также в типовые образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, относящихся к программам обучения для обучающихся проектов предпрофессионального образования.

5.2. Типовая образовательная программа должна быть направлена на формирование профессиональных компетенций.

5.3. Типовая программа включает в себя описание содержания профессии, реализуемой в качестве программы профессионального обучения в рамках Проекта, результаты ее освоения, а также описание необходимого учебно-методического и материально-технического обеспечения.

5.4. В учебном плане программы практические занятия должны составлять не менее 80% от общего объема образовательной программы. В учебном плане обязательно наличие часов на реализацию практической подготовки и (или) практики на профильном предприятии.

5.5. Календарный учебный график разрабатывается образовательной организацией, реализующей программу, самостоятельно для учебной группы с учетом:

- периода начала и окончания реализации программы;

- установления периодичности занятий согласно учебной нагрузке обучающихся в рамках реализации основной общеобразовательной программы и основного расписания занятий;

- продолжительности занятий по программе профессионального обучения не более 2 академических часов в день.

5.6. До начала реализации программ Проекта все программы профессионального обучения по утвержденным профессиям должны быть согласованы Колледжами с профильными работодателями и их объединениями, заключившими соглашения об организации практической подготовки и (или) практики, и публикуют их на официальном сайте образовательной организации в разделе «Профессиональное обучение без границ».

5.7. ГАОУ ДПО МЦРПО осуществляет сбор и направление информации для оценки достижения Колледжами объемного показателя Проекта в Управление профессионального образования и науки Департамента до **10 декабря 2023 г.**

5.8. По мере необходимости и в случае направления запроса ГАОУ ДПО МЦРПО предоставляет в Управление профессионального образования и науки Департамента справочную информацию и презентационные материалы о Проекте, а также предложения по порядку проведения Проекта.

5.9. Управление профессионального образования и науки Департамента в рамках реализации Проекта может запрашивать у Государственного автономного учреждения города Москвы «Центр цифровизации образования» информацию, содержащуюся в Автоматизированной информационной системе «Зачисление в УДО» Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (Единый сервис записи) (далее – ЕСЗ).

5.10. Управление профессионального образования и науки Департамента осуществляет оценку достижения Колледжами объемного показателя Проекта не позднее **15 декабря 2023 г.**

5.11. Колледжи осуществляют прием граждан в рамках Проекта на основании личного заявления обучающегося или родителя (законного представителя).

5.12. Колледжи при зачислении на Проект осуществляют прием согласий на обработку персональных данных обучающихся по самостоятельно установленным формам с целью обеспечения видеозаписи квалификационных экзаменов.

5.13. Приказ о зачислении на обучение, утверждении дат промежуточных и итоговой аттестаций в рамках Проекта подписывает руководитель Колледжа.

5.14. Учет зачисления, отчисления, перевода по модулям и выдачи свидетельств о профессии обучающимся осуществляется в ЕСЗ работником Колледжа, назначенным руководителем Колледжа ответственным за реализацию проекта.

5.15. На основании приказа о зачислении работник Колледжа, назначенный руководителем Колледжа ответственным за реализацию проекта, в

Алекс

течение **3-х рабочих дней** вносит информации о зачислении обучающихся в ЕСЗ.

5.16. Продолжительность зачисления в новые группы при наличии свободных мест **не должна превышать 1 месяца** с момента публикации приказа Департамента о распределении квот между Колледжами.

5.17. Учет посещаемости занятий обучающимися осуществляется преподавателями Колледжей, реализующими образовательные программы в рамках Проекта, в электронном журнале.

5.18. Информация о практической подготовке и (или) об организации практики обучающихся, в том числе организации профессиональных проб, экскурсий на площадках профильных организаций должна быть отображена в образовательной программе ЕСЗ в разделе «Модули» и содержать наименование предприятия и вид активности.

5.19. Основаниями для отчисления обучающихся в течение реализации программы профессионального обучения являются инициатива обучающегося или законных представителей; систематический пропуск занятий обучающимся (более 5 раз подряд или более 30% занятий) без уважительной причины; неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации.

5.20. Отчисление обучающихся, успешно сдавших квалификационный экзамен и получивших свидетельство о профессии, осуществляется по итогу завершения программы обучения **в течение 3 рабочих дней, но не позднее 5 декабря 2023 г.**

5.21. Отчисление обучающихся, отсутствующих без уважительной причины и (или) не сдавших квалификационный экзамен, осуществляется **в течение 3 рабочих дней, но не позднее 5 декабря 2023 г.**

5.22. Ответственность за достоверность информации, внесенной в ЕСЗ, лежит на руководителе Колледжа.

5.23. Колледжи обязаны **в течение 60 календарных дней** внести информацию о выданных в рамках Проекта свидетельствах в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС ФРДО).

5.24. За несоблюдение обязательных требований законодательства об образовании, нарушение установленных законодательством требований к организации и осуществлению образовательной деятельности, невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных законодательством к компетенции образовательной организации, в том числе в части внесения сведений о выданных документах о квалификации в ФИС ФРДО, образовательная организация и ее должностные лица несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.25. На всех стадиях подготовки и проведения Проекта Колледжи обязаны соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы и руководствоваться Методическими рекомендациями по реализации Проекта, разработанными и утвержденными

ГАОУ ДПО МЦРПО и размещенными на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://mcspo.ru/proekty/professionalnoe-obuchenie-bez-granic/>.

6. Финансирование Проекта

6.1. Финансирование ГАОУ ДПО МЦРПО в рамках Проекта не предусмотрено. Деятельность осуществляется в рамках утвержденного государственного задания ГАОУ ДПО МЦРПО на 2023 год.

6.2. Финансирование Проекта осуществляется на основании утвержденного приказом Департамента распределения объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания образовательных организаций в рамках государственной работы «Организационное и информационное сопровождение деятельности организаций и их работников» и составляет в 2022/2023 учебном году – 50% от общей суммы предусмотренного финансирования, в 2023/2024 учебном году – 50% от общей суммы предусмотренного финансирования.

6.3. Финансовые средства Колледжам выделяются на:

- заработную плату преподавателей, реализующих программы, с начислениями;
- расходы на приобретение расходных материалов;
- арендную плату за пользование имуществом;
- приобретение работ, услуг по содержанию имущества.

6.4. С учетом продолжительности программ размер финансового обеспечения составляет:

6.4.1. При продолжительности 48 часов обучения по профессиям «Оператор видеозаписи», «Оформитель табло, виньеток и альбомов», «Фотограф» – 24 626 рублей 00 копеек на 1 обучающегося (при наполняемости группы не менее 20 человек и практической части обучения в подгруппах по 5 человек, составляющей 80% от общего количества часов).

6.4.2. При продолжительности 68 часов обучения по профессиям «Агент банка», «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» – 33 052 рублей 00 копеек на 1 обучающегося (при наполняемости группы не менее 20 человек и практической части обучения в подгруппах по 5 человек, составляющей 80% от общего количества часов).

6.4.3. При продолжительности 76 часов обучения по профессиям «Вожатый», «Чертежник-конструктор» – 33 822 рублей 00 копеек на 1 обучающегося (при наполняемости группы не менее 20 человек и практической части обучения в подгруппах по 5 человек, составляющей 80% от общего количества часов).

6.4.4. При продолжительности 130/128 часов по профессии «Водитель мототранспортных средств» – 58 789 рублей 00 копеек на 1 обучающегося (при наполняемости группы не менее 20 человек и индивидуальной практической части обучения, составляющей 18 часов из общего количества часов).

Ассент

6.4.5. При продолжительности 190/188 часов по профессии «Водитель автомобиля» – 87 159 рублей 00 копеек на 1 обучающегося (при наполняемости группы не менее 20 человек и индивидуальной практической части обучения, составляющей 56 часов из общего количества часов).

6.4.6. Государственная работа «Организационное и информационное сопровождение деятельности организаций и их работников» включается в государственные задания колледжей, зачисливших обучающихся в рамках Проекта:

1. на 1 обучающегося по профессии «Оператор видеозаписи»/ «Оформитель табло, виньеток и альбомов»/ «Фотограф» - 24 626 рублей;
2. на 1 обучающегося по профессии «Агент банка»/ «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» – 33 052 рублей;
3. на 1 обучающегося по профессии «Вожатый», «Чертежник-конструктор» – 33 822 рублей;
4. на 1 обучающегося по профессии «Водитель мототранспортных средств» – 58 789 рублей;
5. на 1 обучающегося по профессии «Водитель автомобиля» – 87 159 рублей.

$V_{гр} = K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5$, где

K_1 – $X * 24\,626$ рублей;

K_2 – $X * 33\,052$ рублей;

K_3 – $X * 33\,822$ рублей;

K_4 – $X * 58\,789$ рублей;

K_5 – $X * 87\,159$ рублей;

$V_{гр}$ – объем государственной работы;

K_1 – объем финансирования обучения по профессии «Оператор видеозаписи»/ «Оформитель табло, виньеток и альбомов»/ «Фотограф»;

K_2 – объем финансирования обучения по профессии «Агент банка»/ «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»;

K_3 – объем финансирования обучения по профессии «Вожатый», «Чертежник-конструктор»;

K_4 – объем финансирования обучения по профессии «Водитель мототранспортных средств»;

K_5 – объем финансирования обучения по профессии «Водитель автомобиля»;

X – количество обучающихся по профессии в рамках Проекта.

6.5. Государственное казенное учреждение города Москвы Центр финансового обеспечения Департамента образования и науки города Москвы (далее – ГКУ ЦФО ДОНМ) обеспечивает доведение средств до образовательных организаций на основании приказа «О распределении квот на обучение в 2023 году в рамках проекта «Профессиональное обучение без границ».

7. Порядок предоставления данных по Проекту в отчет об исполнении государственного задания в части государственных работ

7.1. Отчет о достижении показателей результативности использования субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в рамках государственной работы «Организационное и информационное сопровождение деятельности организаций и их работников» на реализацию Проекта (по форме, установленной в приложении 4) образовательные организации, являющиеся площадками проведения Проекта, направляют в адрес ГАОУ ДПО МЦРПО посредством системы электронного документооборота Правительства Москвы **до 10 числа** месяца, следующего за отчетным – ежеквартальный отчет, в 2022/2023 учебном году **до 1 июня 2023 г.** – годовой отчет за 2022/2023 учебный год, **до 10 декабря 2023 г.** – годовой отчет за 2023/2024 учебном году.

7.2. ГАОУ ДПО МЦРПО на основании представленных отчетов формирует сводный отчет (по форме, установленной в приложении 5 к настоящему Порядку) и направляет его через СЭД в адрес курирующего среднее профессиональное образование заместителя руководителя Департамента, в 2022/2023 учебном году - **до 1 июля 2023 г.**, в 2023/2024 учебном году - **до 15 декабря 2023 г.**

7.3. На основании данных от ГАОУ ДПО МЦРПО курирующий среднее профессиональное образование заместитель руководителя направляет через СЭД в ГКУ ЦФО ДОНМ сводную информацию о фактическом выполнении государственной работы в срок **до 5 июля 2023 г.** по итогам 2022/2023 учебного года, **до 22 декабря 2023 г.** по итогам 2023/2024 учебного года.

8. Порядок перерасчета государственного задания и возврата средств при неисполнении государственной работы

8.1. В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 5 декабря 2017 г. № 941-ПП «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы» и приказом Департамента от 23 марта 2021 г. № 100 «Об утверждении Регламента взаимодействия участников процесса формирования, утверждения и контроля за исполнением государственных услуг (государственных работ) учреждений, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, и соглашений на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий (далее – приказ от 23 марта 2021 г. № 100) образовательные организации города Москвы, являющиеся площадками проведения Проекта, в установленном порядке направляют предварительный отчет об исполнении государственного задания в ГКУ ЦФО ДОНМ **до 10 числа** месяца, следующего за отчетным – ежеквартальный отчет, в 2022/2023 учебном году - **до 10 июля 2023 г.**, в 2023/2024 учебном году - **до 10 июля 2024 г.**

8.2. Курирующий среднее профессиональное образование заместитель руководителя на основании предварительного отчета об исполнении

Андрей

государственного задания в соответствии с Регламентом, утвержденным приказом от 23 марта 2021 г. № 100, проводит контроль за исполнением государственного задания. При необходимости осуществляет внесение изменений в приказы Департамента «Об утверждении Положения (регламента) о реализации проекта (проведении мероприятия) и «О распределении субсидии на финансовое обеспечение государственной работы» в сроки выполнения государственного задания на 2022/2023 (2023/2024) учебный год.

8.3. ГКУ ЦФО ДОНМ на основании уточненного приказа «О распределении субсидии на финансовое обеспечение государственной работы» осуществляет внесение изменений в государственное задание и соглашение на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

8.4. В случае не утверждения уточненного приказа в период действия государственного задания оценка исполнения производится на основании годового отчета об исполнении государственного задания.

8.5. Образовательные организации города Москвы, являющиеся площадками проведения Проекта, направляют годовой отчет об исполнении государственного задания в ГКУ ЦФО ДОНМ по итогам 2022/2023 учебного года - **до 20 сентября 2023 г.**, по итогам 2023/2024 учебного года - **до 20 сентября 2024 г.**

8.6. При выполнении объема государственной работы (достижении значения объемного показателя от 95% до 100 %) финансовое обеспечение на выполнение государственного задания образовательных организаций города Москвы, являющихся площадками проведения Проекта, сохраняется в полном объеме.

8.7. В случае невыполнения государственной работы (достижении значения объемного показателя менее 95%) образовательные организации, являющиеся площадками проведения Проекта, производят возврат субсидии, связанной с невыполнением государственного задания, **в течение 20 рабочих дней** после сдачи годового отчета.

8.8. Определение суммы возврата в доход бюджета производится ГКУ ЦФО ДОНМ на основании информации, направленной согласно пункту 7.3 настоящего Положения.

8.9. Перерасчет субсидии на выполнение государственной работы осуществляется при отклонении 5% контингента обучающихся, закрепленных в приказе «О распределении квот на обучение в 2023 году в рамках проекта «Профессиональное обучение без границ».

Сумма возврата рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{возврата}}(\text{руб.}) = S_{\text{гос. работы}} - (K_{\text{факт}}/K_{\text{план}}) * S_{\text{гос. работы}},$$

где:

$S_{\text{гос. работы}}$ — сумма государственной работы;

$K_{\text{факт}}$ — фактическое значение количества участников (человек), (обученных);

$K_{\text{план}}$ — плановое значение количества участников (человек).

8.10. ГКУ ЦФО ДОНМ в течении **5 рабочих дней** с момента принятия отчета производит расчет суммы возврата субсидии и доводит до образовательных организаций, являющихся площадками проведения Проекта, посредством почтовой системы правительства Москвы.

8.11. Колледжи, являющиеся площадками проведения проекта, производят возврат средств в сроки, установленные пунктом 8.7 настоящего Положения.



Приложение 1

к Положению о порядке проведения проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучения в 2023 году обучающихся образовательных организаций, участников проектов предпрофессионального образования

Форма запроса на обучение в рамках проекта «Профессиональное обучение без границ»

№	Округ школы	Наименование школы	Наименование предпрофессионального класса*	Количество обучающихся в 10 классах соответствующего предпрофессионального класса в 2022/2023 учебном году по данным электронного журнала МЭШ	Количество обучающихся, не прошедших обучение в рамках проекта «Профессиональное обучение без границ» в 2022/2023 учебном году	Наименование выбранной профессии*	Округ, к которому относится площадь колледжа	Наименование колледжа, реализующего обучение по профессии*	Адрес реализации обучения по профессии*	Количество обучающихся, готовых пройти обучение по данному адресу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

*При выборе в столбце 4 соответствующего предпрофессионального класса; в столбце 7 появляется выпадающий список профессий, соответствующих профилю класса. После выбора в столбце 7 профессии; в столбце 9 появляется выпадающий список колледжей, реализующих обучение по профессии. После выбора в столбце 9 профессии; в столбце 10 появляется выпадающий список адресов колледжа, в которых реализуется обучение по выбранной профессии

Андрей

Приложение 2
к Положению о порядке проведения
проекта «Профессиональное
обучение без границ» для обучения
в 2023 году обучающихся
образовательных организаций,
участников проектов
предпрофессионального
образования

Соотношение программ профессионального обучения и проектов предпрофессионального образования

Наименование проекта предпрофессионального образования	Наименование профессии в рамках проекта «Профессиональное обучение без границ»*	Количество часов обучения
Инженерный класс в московской школе	Чертежник – конструктор	76
ИТ-класс в московской школе	Оператор электронно- вычислительных и вычислительных машин	68
Медиакласс в московской школе	Оператор видеозаписи	48
	Фотограф	48
	Оформитель табло, виньеток и альбомов	48
Новый педагогический класс в московской школе	Вожатый	76
Предпринимательский класс в московской школе	Агент банка	68
Кадетский класс (для обучающихся старше 16 лет)	Водитель автомобиля	190/188
	Водитель мототранспортных средств	130/128

* наименование колледжа, реализующего обучение по профессии, округ и адрес реализации обучения по профессии размещены на официальном сайте проекта <https://school.mcrpo.ru/o-proekte/obshhie-svedeniya/>



Приложение 3

к Положению о порядке проведения проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучения в 2023 году обучающихся образовательных организаций, участников проектов предпрофессионального образования

Форма заключения

№	Наименование колледжа, реализующего обучение по профессии	Адрес площадки реализации программы проекта	Код профессии	Наименование профессии	Наименование школы, запросившей обучение по профессии	Класс, параллель в феврале –августе 2023 года	Наименование проекта предпрофессионального образования	Количество квот на обучение

Handwritten signature

Приложение 4

к Положению о порядке проведения проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучения в 2023 году обучающихся образовательных организаций, участников проектов предпрофессионального образования

Отчет о достижении показателей результативности использования субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в рамках государственной работы «Организационное и информационное сопровождение деятельности организаций и их работников»

(наименование образовательной организации)

№	Наименование образовательной программы	Количество обучающихся плановое	Количество фактически обученных	Причина отклонения	Размер выделенных бюджетных средств	Размер израсходованных бюджетных средств

Handwritten signature

Приложение 5

к Положению о порядке проведения проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучения в 2023 году обучающихся образовательных организаций, участников проектов предпрофессионального образования

Сводный отчет о достижении показателей результативности использования субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в рамках государственной работы «Организационное и информационное сопровождение деятельности организаций и их работников»

(наименование образовательной организации)

№	Наименование образовательной организации	Наименование образовательной программы	Количество обучающихся по плану	Количество фактически обученных	Причина отклонения	Размер выделенных бюджетных средств	Размер израсходованных бюджетных средств

Handwritten signature